**Договор №**

г. Москва «»202 г.

ООО «СМ-СТОМАТОЛОГИЯ», лицензия на осуществление медицинской деятельности № Л041-01137-77/00356605 от 23.09.2020 года, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Чернышовой Наталии Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", а по отдельности "Сторона" заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1.Исполнитель обязуется по заданию Заказчика выполнить зуботехнические работы (зубные протезы и зуботехнические приспособления, фрезерные и иные зуботехнические работы), именуемые в дальнейшем "Работы" и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат выполненных Работ в порядке, в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2.Работы, предусмотренные в п.1.1. настоящего Договора, выполняются из материалов и на оборудовании Исполнителя.

1.3.Основанием для начала выполнения Работы является исполнение следующих условий:

- предоставление Заказчиком подробного описания Работы, изложенным в Заказ-наряде, 2 формы Заказ–наряда (форма 1 ортопедический и форма 2 ортодонтический) указаны в Приложении№1 к настоящему договору,

- предоставление Заказчиком исходного материала к Работе (слепки, модели, регистраты прикуса и т.п.). Требования к оттискам изложены в Приложении №2 к настоящему договору.

1.4. Наименование работ, цена и сроки выполнения Работы указываются в Прейскуранте (Приложение №3) к настоящему договору.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

2.1. Права и обязанности Исполнителя:

2.1.1.Выполнять Работы и сдавать их результат в установленные сроки в соответствии с нарядом.

2.1.2.Своевременно предупреждать Заказчика о возникновении обстоятельств, которые могут ухудшить качество Работы и/или увеличить сроки их выполнения, в устной или письменной форме. При этом Сторонами согласовываются действия по устранению таких обстоятельств и изменение сроков выполнения Работ.

2.1.3.Все материалы, которые используются при выполнении Работ Исполнителем, должны иметь соответствующие сертификаты, удостоверяющие их качество.

2.1.4.Исполнитель вправе привлекать для выполнения Работ по настоящему договору третьих лиц, оставаясь ответственным за конечный результат перед Заказчиком.

2.1.5. Принимать от Заказчика все пожелания и замечания по результатам Работ в течении двух рабочих недель, с даты предоставления Заказчику выполненной Работы.

2.1.6. В случаях выявления Заказчиком недостатков результата Работ, рассмотреть претензию Заказчика в течение трех рабочих дней с даты получения обоснованной письменной претензии с указанием недостатков результата Работ.

2.1.7. Устранить своими силами и за свой счет все выявленные недостатки результата Работ в согласованные с Заказчиком сроки, во всех случаях установленной вины Исполнителя.

2.1.8. Отказаться и/или приостановить Работы в случае предоставления Заказчиком рабочего материала ненадлежащего качества, неоплаты Заказчиком ранее выполненных работ, либо отсутствия письменного описания Работ.

2.2. Права и обязанности Заказчика:

2.2.1.Предоставить Исполнителю рабочий материал с соблюдением следующих условий:

- подробное заполнение сопровождающего документа (наряда), где необходимо внести информацию: Ф.И.О. доктора, Ф.И.О. пациента, состав Работ, цвет, срок выполнения Работ в соответствии с Приложением №3;

- рабочий материал должен соответствовать Требованиям к оттиску, содержать необходимые элементы для выполнения работы: рабочий слепок, слепок антагонистов, регистраты прикуса.

2.2.2. Принять результат Работ и подписать Акт о приемке выполненных работ не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего Акта, либо в тот же срок предоставить письменный мотивированный отказ от приемки Работ с указанием недостатков результата Работ.

2.2.3. Согласовывать с Исполнителем все изменения в Работе, возникшие после выполнения клинических этапов (примерок).

2.2.4. Получать от Исполнителя информацию о материалах и оборудовании, используемых при выполнении Работ, без вмешательства во внутренние дела Исполнителя.

2.2.5.Приостановить и/или отменить выполнение Работ Исполнителем. В случае приостановки выполнения Работ, сроки сдачи результата Работ согласовываются Сторонами заново. В случае отмены выполнения Работ, Заказчик обязуется оплатить фактически понесенные затраты Исполнителя на выполнение этапов Работ.

2.2.6.Заказчик обязуется оплатить выполненные работы в размере, в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим договором.

**3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ.**

3.1. Сроки выполнения Работ, указанных в п1.4. настоящего Договора, устанавливаются в прайс-листе Исполнителя.

3.2. Датой начала Работ является день получения Исполнителем рабочего материала и Наряда.

3.3.По согласованию Сторон срок выполнения Работ может быть увеличен.

3.4.Сдача результата Работ Исполнителем и их приемка Заказчиком оформляется Актом о приемке выполненных работ, который подписывается обеими Сторонами.

3.5. В случае необоснованного (немотивированного) уклонения Заказчика от подписания Акта о приемке выполненных работ в течение трех рабочих дней с момента получения Акта Заказчиком, Работы по настоящему договору считаются сданными Исполнителем в полном объеме и принятыми Заказчиком на основании одностороннего Акта.

3.6.Право собственности на результат Работы переходит к Заказчику после подписания Акта о приемке выполненных работ.

**4. ЦЕНА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ РАБОТ.**

4.1. Стоимость Работ, выполняемых Исполнителем по настоящему Договору и сроки их выполнения устанавливаются в Прайс-листе Исполнителя. Прайс-лист Исполнителя прилагается к настоящему Договору, как приложение № 3.

4.2. Исполнитель оставляет за собой право изменить цены и сроки в Прайс - листе в течение срока действия Договора в одностороннем порядке, предупредив об этом Заказчика не менее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты изменения цен и сроков. При этом стоимость Работ принятых Исполнителем в работу до даты уведомления Заказчика об изменении Прейскуранта, определяется в соответствии с Прейскурантом Исполнителям, действующим на дату принятия Наряда в работу

4.3.Стоимость Работ, не вошедших в Прайс-лист Исполнителя, рассчитывается по индивидуальной калькуляции и согласуется с Заказчиком.

4.4. Заказчик оплачивает выполненные Исполнителем Работы в течение пяти банковских дней с даты выставления счета на оплату.

4.5.Днем оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТИ. РИСКИ.**

5.1.Сторона, не исполнившая обязательство по Договору, либо исполнившая его ненадлежащим образом, несет ответственность при наличии вины (умысла или неосторожности).

5.2.В случае нарушения Исполнителем сроков выполнения работ, Заказчик вправе по своему выбору:

● Назначить новый срок выполнения работ;

● Потребовать уменьшения стоимости выполняемых работ;

5.3.Заказчик при нарушении сроков оплаты Работ, указанных в п. 4.4. Договора, уплачивает Исполнителю неустойку в виде пени, из расчета 0,2% от причитающейся к уплате суммы за каждый день просрочки платежа.

5.4.Любые штрафные санкции, предусмотренные настоящим Договором, считаются предъявленными и начисленными только при наличии соответствующего письменного требования Сторон.

5.5.Исполнитель несет гарантийные обязательства с момента подписания акта приемки работы Заказчиком.

5.6. Гарантийные обязательства Исполнителя на принятые Заказчиком результаты работ, действительны в течение 12 месяцев с момента подписания Акта приемки. На временные конструкции (временные коронки, вкладки, виниры, иммедиат протезы и т.д.) гарантийные обязательства - две недели.

На такие виды Работ, как починки и перебазировки, полные съемные протезы из нейлонового материала, изготовление и коррекции металлокерамических конструкции в результате некорректно проснятых слепков, слепков антагонистов, регистратов прикуса, гарантийные обязательства не распространяются.

5.8. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее выполнение работ, если докажет, что выполнение или ненадлежащее выполнение произошло вследствие непреодолимой силы или нарушения ЗАКАЗЧИКОМ рекомендаций ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

**6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

6.1.В случае возникновения между сторонами споров по Договору, Стороны будут стремиться разрешить их путем переговоров.

6.2.Иски, вытекающие из споров по Договору, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров является для сторон обязательным. Срок ответа на претензию 10 (десять) календарных дней с момента ее получения.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течении года

7.2. По истечению срока действия Договора, Договор считается пролонгирован на один год, если об обратном не было заявлено одной из Сторон данного Договора. Любая из сторон вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, предварительно уведомив другую сторону не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. В этом случае расчеты между сторонами производятся исключительно по обязательствам, возникшим между сторонами до даты расторжения договора.

**8.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.**

8.1.Если сторона благодаря исполнению своего обязательства по настоящему договору получила от другой стороны сведения, которые могут рассматриваться как коммерческая тайна, сторона, получившая такую информацию, не вправе сообщать ее третьим лицам без согласия другой стороны. Порядок и условия пользования такой информацией определяются соглашением сторон.

8.2.Исполнитель не несет имущественной ответственности за действия, совершенные Заказчиком не в рамках настоящего Договора, равно как противоречащие действующему законодательству, также как и Заказчик не несет ответственность за противоправные действия Исполнителя.

8.3. Переписка, обмен информацией, обмен документами может осуществляться Сторонами посредством электронной почты, либо факсимильными сообщениями (с обязательным предоставлением оригиналов подписанных документов). Документы, полученные по электронной почте либо факсимильными сообщениями имеют юридическую силу до момента обмена оригиналами подписанных документов.

8.4. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.5.Изменения к Договору письменно оформляются в форме дополнительных соглашений к Договору, которые после подписания их представителями сторон Договора становятся его неотъемлемой частью.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***ИСПОЛНИТЕЛЬ:***  **ООО «СМ-СТОМАТОЛОГИЯ»** | ***ЗАКАЗЧИК:*** |
| Адрес: 127549, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Бибирево, ул. Пришвина, д. 8, к. 1.  ОГРН 1167746140088  ИНН 7743139051 КПП 771501001  р/с 40702810600014929487  в АО ЮниКредит Банк  к/с 30101810300000000545  БИК 044525545 |  |
| Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чернышова Н. Ю. | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |